



CSE - PREVENTION | CSE FONCTIONNEMENT

## Communication des élus

**Améliorer les techniques de communication pour faire passer son message**

**Durée :** 1 jour    **Déroulement :** Présentiel

### Objectifs :

- Améliorer son efficacité en réunion de CSE
- Passer un message clair et compris à la Direction

### Programme :

- 1- Mieux se connaître
  - 2- Adopter un comportement et une gestuelle appropriés
  - 3- Maîtriser les techniques d'expression orale pour capter l'attention
  - 4- Apprendre à contrôler votre respiration, votre voix, votre souffle
  - 5- Construire une présentation pour être écouté
  - 6- Savoir gérer les interruptions et les perturbations sans vous laisser déstabiliser
- Travaux Pratiques

**Toutes nos formations peuvent être personnalisées après analyse de vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour obtenir un devis gratuit.**

### Profils :

Membres de CSE - RS - DS

### Pre-requis :

Aucun pré-requis nécessaire pour cette formation

### Attendu :

- Attestation de formation

### Modalités / Moyens :

- Présentiel
- Méthode Expositive - active-
- Suivi conseil « post-formation » de 60 jours

### Modalités d'évaluation :

Evaluation des acquis par questionnaire

### Format d'intervention :

- Formation en entreprise partout en France
- Session collective sur MontPELLIER

### Délai d'accès :

1 mois

### Tarif :

**920€ / jour**

### Votre contact :

**Romuald Miralles**

[romuald.miralles@agileos.fr](mailto:romuald.miralles@agileos.fr)

**06 03 31 14 96**

*Si vous présentez une situation de handicap nécessitant un aménagement spécifique, merci de contacter votre interlocuteur ci-dessus.*