



CSE - PREVENTION | CSE FONCTIONNEMENT

Dirigeants, présider le CSE avec efficacité

Amorcer la mise en œuvre d'un bilan social en entreprise et anticiper ses enjeux de santé

Durée : 1 jour **Déroulement :** Présentiel

Objectifs :

- Identifier les missions clés du CSE au sein de l'entreprise
- Maîtriser ses obligations de prévention et de sécurité
- Résoudre les difficultés pratiques liées au fonctionnement de cette instance

Programme :

- 1- Cerner le statut du président du CSE
 - Une présidence de droit
 - Les obligations du président
 - Les assistants du président
- 2-Cerner le rôle de chacun : les suppléants, le secrétaire du CSE, le trésorier, le Représentant Syndical au CSE
 - Participer à l'établissement des comptes
 - Mettre en place les éventuelles commissions obligatoires (CSSCT) et des commissions spécialisées
 - Participer à l'élaboration du règlement intérieur
- 3-Informer et consulter le CSE
 - Cerner l'étendue des missions du CSE
 - Organiser et animer les réunions
 - Rédiger l'ordre du jour et le procès-verbal
 - Les informations clés de la Base de Données Économiques et Sociales
 - Identifier les hypothèses d'information/consultation obligatoires. Mettre en place un calendrier social
- 4- Contrôler l'utilisation des moyens de fonctionnement attribués au CSE
 - Les locaux et les panneaux d'affichage
 - L'utilisation des Nouvelles Technologies de l'Information et de la Communication (NTIC)
 - Le budget de fonctionnement et le budget activités sociales et culturelles
 - Le crédit d'heures de délégation
 - La protection des représentants du personnel
 - Le recours aux experts

Profils :

Présidents ou futurs présidents de CSE - Toute personne amenée à représenter un Président ou à l'assister au cours des réunions du CSE

Attendu :

Attestation de formation

Modalités / Moyens :

- Formation en présentiel
- Pédagogie expositive-active
- Support d'animation fourni
- Entraînements, mises en situation
- Suivi conseil « post-formation » de 60 jours

Modalités d'évaluation :

- Analyse des besoins et positionnement
- Evaluation des acquis par questionnaire
- Enquête de satisfaction à chaud et à froid

Format d'intervention :

- Formation en entreprise partout en France
- Session collective sur Montpellier
- Formation individualisée

Délai d'accès :

1 mois

Tarif :

1180€ / jour

Votre contact :

Olivier SAVEY

olivier.savey@agileos.fr

06.22.64.13.89

Si vous présentez une situation de handicap nécessitant un aménagement spécifique, merci de contacter votre interlocuteur ci-dessus.

Toutes nos formations peuvent être personnalisées après analyse de vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour obtenir un devis gratuit.