



VENTE - COMMUNICATION | APPELS D'OFFRE

## Le recouvrement des créances publiques

*Maîtriser et accélérer la relance auprès du secteur public*

**Durée :** 1 jour    **Déroulement :** Présentiel

### Objectifs :

- Maîtriser le contexte réglementaire des clients publics
- Identifier les circuits de paiement administratifs
- Prévenir les causes de retard de paiement et réduire les délais de paiement des clients publics

### Programme :

- 1- Présentation générale
  - Tour de table de présentation
  - Description des situations et activités réalisés en recouvrement
  - Identification des problématiques rencontrées en recouvrement publique
- 2- Les règles du paiement de la commande publique
  - Le contexte réglementaire : le Code de la Commande publique
  - Les différents types de marché
  - Les documents contractuels : Acte d'engagement, CCAG, CCAP, Bordereau de prix
- 3- Le circuit de paiement des clients publics
  - Le management de la dépense publique :
  - Le principe de « séparation des ordonnateurs et des comptables » et la procédure ELOP
  - Le portail Chorus Pro
  - Le Délai Global de Paiement (DGP)
  - Les intervenants
  - Point de départ et computation des délais
  - Les conséquences du non-respect du DGP : pénalités de retard et Indemnité forfaitaire de recouvrement
- 4- Le recouvrement amiable des créances publiques
  - La démarche de relance amiable : de la relance avant échéance à la mise en demeure de payer
  - Le cas particulier du fournisseur sous-traitant
  - Les fondamentaux du contentieux administratif (en matière de demande de paiement) :
  - Présentation de l'ordre administratif
  - Les conditions de fond du mémoire en réclamation
  - La saisine du tribunal administratif par voie de requête
- 5- Analyse pratique d'une ou plusieurs situations rencontrées au sein de l'entreprise
  - Analyse, conseils et recommandations
  - Propositions complémentaires optionnelles :
  - QCM de validation des acquis sur le contexte juridique des clients

### Profils :

Chef d'entreprises - Directeur commercial - Chargé d'affaire - Responsable administratif et recouvrement client

### Pre-requis :

Répondre à un appel d'offre public

### Attendu :

Attestation de formation

### Modalités / Moyens :

- Formation en présentiel
- Pédagogie expositive-active
- Support d'animation fourni
- Entraînements, mises en situation
- Suivi conseil « post-formation » de 60 jours

### Modalités d'évaluation :

- Analyse des besoins et positionnement
- Evaluation des acquis par questionnaire
- Enquête de satisfaction à chaud et à froid

### Format d'intervention :

- Formation en entreprise partout en France
- Session collective sur Montpellier
- Formation individualisée

### Délai d'accès :

1 mois

### Tarif :

**1180€ / jour**

### Votre contact :

**Olivier SAVEY**

[olivier.savey@agileos.fr](mailto:olivier.savey@agileos.fr)

**06.22.64.13.89**

*Si vous présentez une situation de handicap nécessitant un aménagement spécifique, merci de contacter votre interlocuteur ci-dessus.*



publics,  
- Exercice pratique : identifier le circuit de paiement d'un client public  
- Exercice pratique : rédiger un courrier de relance de mandatement

**Toutes nos formations peuvent être personnalisées après analyse de vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour obtenir un devis gratuit.**