



RESSOURCES HUMAINES | RESSOURCES HUMAINES

## Tableaux de bord sociaux : Comment les élaborer et les faire vivre ?

**Construire, animer et savoir utiliser les indicateurs sociaux au sein de tableaux de bord lisibles et pertinents**

**Durée :** 3-4 jours    **Déroulement :** Présentiel

### Objectifs :

- Bâtir des tableaux de bord adaptés aux besoins des acteurs RH
- Choisir des indicateurs pertinents au service de la gestion des ressources humaines
- Construire et suivre le budget de la masse salariale
- Identifier les points de vigilance des ordonnances Macron et mettre en œuvre ces nouvelles pratiques

### Programme :

- 1- Généralités sur le contrôle de gestion et l'information RH
  - Fondements du contrôle de gestion RH
  - Système d'information sociale : contraintes et spécificités
  - Le tableau de bord : outil d'information, de pilotage et d'action de la stratégie RH
  - Connaître les référentiels externes en matière RH
  - Le choix gagnant : Tableau de bord / base de données / étude ponctuelle
- 2- Construire les principaux tableaux de bord de la gestion des RH
  - Le choix des indicateurs pertinents
  - Effectifs et gestion de l'emploi
  - Rémunérations, masse salariale, budgets de charges et frais de personnel
  - Turn-over, absentéisme, accidents du travail, CDD et intérim
  - Performances de la DRH, formation, climat social
  - Intégration des nouvelles obligations
  - Construction d'outil : construire des tableaux de bord sociaux exploitables en situation de travail
  - Étude de cas : analyser des maquettes de tableaux de bord
- 3- Construire et suivre le budget de la masse salariale
  - Référencer le périmètre : population, structure, niveau
  - Analyser les éléments de salaire
  - Simuler : masse, niveau, report
  - Analyser les écarts budgétaires : noria, effectif, charges
- 4- Focus sur les impacts des ordonnances du 22/09/2017 sur le Droit du Travail : CDI, CDD, Indemnité légale de licenciement, CSE, compte pénibilité, cotisations salariales...

**Toutes nos formations peuvent être personnalisées après analyse de vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour obtenir un devis gratuit.**

### Profils :

Directeur des ressources humaines - Responsables des ressources humaines - Chargé des ressources humaines - Gestionnaire de paie

### Pre-requis :

Prérequis nécessaire pour suivre cette formation : fondamentaux de la paie

### Attendu :

Attestation de formation

### Modalités / Moyens :

- Formation en présentiel
- Pédagogie expositive-active
- Support d'animation fourni
- Entraînements, mises en situation
- Suivi conseil « post-formation » de 60 jours

### Modalités d'évaluation :

- Analyse des besoins et positionnement
- Evaluation des acquis par questionnaire
- Enquête de satisfaction à chaud et à froid

### Format d'intervention :

- Formation en entreprise partout en France
- Session collective sur Montpellier
- Formation individualisée

### Délai d'accès :

1 mois

### Tarif :

**1180€ / jour**

### Votre contact :

**Olivier SAVEY**

[olivier.savey@agileos.fr](mailto:olivier.savey@agileos.fr)

**06.22.64.13.89**

*Si vous présentez une situation de handicap nécessitant un aménagement spécifique, merci de contacter votre interlocuteur ci-dessus.*